

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                                                                                                           |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |
| No                                                                                                                                                                                              | Denominación del servicio                    | Descripción del servicio                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cómo acceder al servicio<br>(Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)                                                                                                                                                                                     | Requisitos para la obtención del servicio<br>(Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)                                                                                                   | Procedimiento interno que sigue el servicio                                                                                                                                                                                                                                                                     | Horario de atención al público<br>(Detallar los días de la semana y horarios) | Costo  | Tiempo estimado de respuesta<br>(Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio<br>(Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio<br>(link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial:<br>(Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios     | Link para el servicio por internet (on line)                 | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (trimestral) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
| 1                                                                                                                                                                                               | Solicitud de acceso a la Información Pública | Proporcionar la información Pública a la comunidad que lo requiera                                                                                                                                                                                                                       | 1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico en las oficinas del Gad parroquial. 2. Estar pendientes de que la contestación se entregue antes e ellos 15 días después en el Art.5 de la LOTAIP 10 días y 5 días con prórroga). 3. Retirar la información de las oficinas del Gad Parroquial. | 1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet ( en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta. | 1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Para el área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la respuesta al solicitante. | 08:00 a 18:00                                                                 | Gratis | 15 días                                                | Ciudadanía en general                                                                                                                                       | Oficinas del GAD Parroquial                     | <a href="http://www.benitez.gub.ec/Parroquia/Benitez-Barrio-el-Centro">www.benitez.gub.ec/Parroquia/Benitez-Barrio-el-Centro</a><br>Teléfono 032765009        | Página web y oficinas del Gad Parroquial                                                                                                                                                                    | No                            | <a href="#">NO DISPONEMOS FORMATOS ESPECIFICOS</a> | <a href="http://www.benitez.gub.ec/">www.benitez.gub.ec/</a> | 0                                                                                            | 0                                                                      | 0%                                                   |
| 2                                                                                                                                                                                               | Centro de Terapia Física                     | Servicios de Rehabilitación Integral a personas con discapacidades aplicando tratamientos terapéuticos dirigidos a restablecer la capacidad funcional del individuo, en las áreas biológica y social para mejorar su calidad de vida, incorporarlo o reincorporarlo a la vida productiva | 1. Acercarse al Centro de Terapia Física. 2. Esperar su turno.                                                                                                                                                                                                                                                        | NINGUNO                                                                                                                                                                                                                                  | Atención por la profesional encargada según su orden de llegada.                                                                                                                                                                                                                                                | 08:00 a 12:00                                                                 | Gratis | 15 min                                                 | Personas que requiera rehabilitación                                                                                                                        | Centro de Físio Terapia GAD Parroquial          | <a href="http://www.benitez.gub.ec/Parroquia/Benitez-Barrio-el-Centro">www.benitez.gub.ec/Parroquia/Benitez-Barrio-el-Centro</a><br>Teléfono 032765009        | Instalaciones del Gad Parroquial                                                                                                                                                                            | No                            | <a href="#">NO DISPONEMOS FORMATOS ESPECIFICOS</a> | <a href="http://www.benitez.gub.ec/">www.benitez.gub.ec/</a> | 500                                                                                          | 2.300                                                                  | 90%                                                  |
| 3                                                                                                                                                                                               | Infocentro                                   | Facilita servicio de internet y se dictan capacitaciones                                                                                                                                                                                                                                 | Previo a la presentación de la cédula de ciudadanía solicitar una máquina, para las consultas respectivas además de brindar asesoramiento con personal capacitado                                                                                                                                                     | Tener cédula de ciudadanía                                                                                                                                                                                                               | Presentar documento original de la cédula de ciudadanía                                                                                                                                                                                                                                                         | 09:00 a 18:00                                                                 | Gratis | Inmediato                                              | Ciudadanía en general                                                                                                                                       | Se atiende en el GAD Parroquial                 | <a href="http://www.benitez.gub.ec/Parroquia/Benitez-Barrio-el-Centro">www.benitez.gub.ec/Parroquia/Benitez-Barrio-el-Centro</a><br>Teléfono 032765009        | Página web y oficinas del Gad Parroquial                                                                                                                                                                    | Si                            | <a href="#">NO DISPONEMOS FORMATOS ESPECIFICOS</a> | <a href="http://www.benitez.gub.ec/">www.benitez.gub.ec/</a> | 2400                                                                                         | 3400                                                                   | 100%                                                 |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)                                                                                                      |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 | Portal de Trámite Ciudadano (PTC)                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 | 30/09/2020                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                                                                                |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 | MENSUAL                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):                                                                                                                                                |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 | GAD PARROQUIAL RURAL BENITEZ                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):                                                                                                                            |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 | MARLENE SILVANA JIMES ZURITA                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                                                                                               |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 | <a href="mailto:marlene_benitez@ruralbenitez.gub.ec">marlene_benitez@ruralbenitez.gub.ec</a>                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                                                                                                |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |        |                                                        |                                                                                                                                                             |                                                 | 032765009                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                    |                                                              |                                                                                              |                                                                        |                                                      |